

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
องค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุ อำเภอลำปาง จังหวัดสุรินทร์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ (ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง) ฉบับที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	- ดำเนินการปรับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามประเภทองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ฉบับปรับปรุงโครงสร้าง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน
	๑.๒ ดำเนินการตามแผนสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอน (ย้าย)	๑. รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้ ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ขง.) สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา ๑.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ปก.) สังกัด กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ๒. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้ ๒.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ๒.๒ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

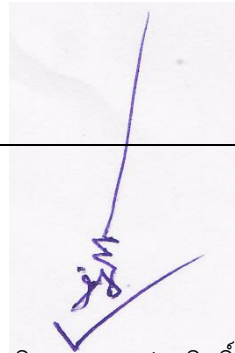
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา (ต่อ)	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เข้ารับราชการหรือประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	๑. ดำเนินการเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาโดยวิธีรับโอน (ย้าย) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ดังนี้ ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด อบต. ๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา สังกัด กองคลัง
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง และตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) สังกัด กองการศึกษา ที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- ดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยการส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถตามหลักสูตรของแต่ละตำแหน่งสายงาน และรายงานผลการฝึกอบรมให้ผู้บังคับบัญชาทราบ พร้อมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้ให้เพื่อนร่วมงาน
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานและความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากรฯ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
<b>๒. ด้านการพัฒนา (ต่อ)</b>	๒.๓ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- ส่วนราชการมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- ส่วนราชการมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา
	๒.๕ สำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในแต่ละตำแหน่งสายงาน	- ดำเนินการสำรวจความต้องการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในแต่ละตำแหน่งสายงานเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน
<b>๓. ด้านการบำรุงรักษาไว้และแรงจูงใจ</b>	๓.๑ กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าของแต่ละตำแหน่งสายงาน	- ส่วนราชการมีการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ/ปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง	- ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง (รอบ ๑ เม.ย.๖๓ และ ๑ ต.ค. ๖๓) ตามเกณฑ์คะแนนตัวชี้วัด

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๓. ด้านการบำรุงรักษาไว้และแรงจูงใจ (ต่อ)	๓.๓ มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ การกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน อย่างเป็นธรรมและเสมอภาค เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด
	๓.๔ ประกาศเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่นประจำปี ๒๕๖๓	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่นประจำปี ๒๕๖๓ พร้อมจัดทำประกาศเพื่อเชิดชูเกียรติ
	๓.๕ จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีและมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานที่นอกเหนือของรัฐ - จัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ - จัดให้มีอุปกรณ์ในการป้องกันอัคคีภัย อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ปลอดภัย
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลประทัดบุว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ (ต่อ)	๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามระเบียบหลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๓	- มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงานผลการดำเนินการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เช่น การจัดซื้อ-จัดจ้าง รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รายงานงบแสดงสถานะการเงิน ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนอัตรากำลัง ๓ ปี แผนพัฒนาบุคลากร รายงานการประชุม เป็นต้น

(ลงชื่อ)



(นายพิเชฐ บุญประสิทธิ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประตึก